

附件 1:

中旅国际招聘岗位职责及任职要求

一、所属景区公司/项目负责人（储备）

工作地点：全国；招聘人数：若干

（一）岗位职责

1. 主持（对于总经理岗位）景区公司生产经营管理工作。
2. 负责景区公司筹建、筹开以或后期运营工作。
3. 参与景区公司前期策划及产品落地工作。
4. 搭建景区公司运营管理体系，建立健全公司和业务的组织管理系统。
5. 全面统筹制定景区公司的管理制度、服务标准等，并落实措施和规范，确保完成年度和任期经营目标。
6. 建立并维持与上级公司、政府、股东的良好关系。
7. 完成上级交办的其他工作。

（二）任职条件

1. 政治素质过硬，道德品质良好、专业素养较高、管理能力较强，清正廉洁自律。
2. 一般应具有大学本科及以上文化程度，条件特别优秀的可适当放宽。
3. 具有大型旅游景区管理经验，熟悉景区筹建、营销、运营管理及景区标准化流程，擅长景区运营管理，具备在 4A

级以上景区企业负责人岗位工作经验者优先。

4. 具备战略管理、运营管理、经营管理等各方面知识，具备创新思维、营销策划能力，灵活应变处理各类突发事件的能力，具有搭建及维护地方政府关系的能力。

5. 年富力强，身体健康，心理素质良好。

6. 能接受全国范围内工作调派。

二、所属度假酒店/项目负责人（储备）

工作地点：全国；招聘人数：若干

（一）岗位职责

1. 主持公司（对于总经理岗位）生产经营管理工作。

2. 全面负责度假酒店业务的经营管理，负责制定公司的发展战略、年度规划等工作计划，并全面落实实施，按期完成事业群下达的各项经营指标。

3. 拟订公司内部管理机构设置方案，对重要岗位管理人员录用、考核、奖惩、晋升工作提出建议，搭建管理团队。

4. 建立健全产品的管理体系、管理制度、服务标准等，落实措施和规范，确保完成年度和任期经营目标。

5. 建立并维持与上级公司/政府/业主的良好关系。

6. 完成上级交办的其他工作。

（二）任职条件

1. 政治素质过硬，道德品质良好、专业素养较高、管理能力较强，清正廉洁自律。

2. 一般应具有大学本科及以上文化程度，条件特别优秀的可适当放宽。

3. 具有酒店业务的管理系统知识，具备外资连锁酒店总部管理经验或高端精品度假酒店经验者优先。

4. 熟悉体系建设、财务数据分析、市场拓展、产品定位及提升等工作，能结合市场行情和酒店业态产品，将企业经营利润最大化。具有较强的综合研判分析、团队管理、沟通协调、人际交往及社会活动能力。

5. 年富力强，身体健康，心理素质良好。

6. 能接受全国范围内工作调派。

三、所属其他公司/项目负责人（储备）

工作地点：全国；招聘人数：若干

（一）岗位职责

1. 全面负责（对于总经理岗位）企业经营管理工作。包括：业务定位，业务拓展；旅游目的地类产品研究、研发，创新资源导入。

2. 负责管理项目的各项运营工作，制定全面的景区运营管理体系、服务流程及相关制度，处理重大突发事件和日常运营等工作，落实业务推进计划，推动并确保各项经营指标的落实。

3. 搭建业务的模型、模式，并建立符合市场需求的业务结构。

4. 定期汇总项目运营情况，并组织市场调查、预测市场发展趋势，并针对市场的变化和竞争的需要提出应对策略。

5. 完成上级交办的其他工作。

（二）任职条件

1. 政治素质过硬，道德品质良好、专业素养较高、管理能力较强，清正廉洁自律。

2. 一般应具有大学本科及以上文化程度，条件特别优秀的可适当放宽。

3. 具有大型旅游项目管理经验，熟悉项目筹建、营销、运营管理及标准化流程，擅长运营管理，具备同岗位工作经验者优先。

4. 具备战略管理、运营管理、经营管理等各方面知识，具备创新思维、营销策划能力，灵活应变处理各类突发事件的能力，具有搭建及维护地方政府关系的能力。

5. 年富力强，身体健康，心理素质良好。

6. 能接受全国范围内工作调派。

四、所属企业/项目财务负责人（储备）

工作地点：全国；招聘人数：若干

（一） 岗位职责

1. 负责财务管理工作，做好全面预算管理、财务决算考核、财务利润分配、财务系统建设等财务专项工作，保持企业财务体系良好运转。

2. 负责财务核算工作，财务标准化、年度决算、审计、财务报表和财务制度建设，确保会计信息质量。

3. 负责财务报告及预算控制工作，推动业财融合，做好财务经营分析和决策支持。

4. 负责公司融资及资金管理工作，做好资金保障、资源配置、确保资金安全、提高资金使用效率、做好流动性管理。

5. 负责公司税务管理工作，包括所在公司的税务管理建设、依法依规纳税、做好纳税管理工作。
6. 负责财务团队建设和人才梯队培养。
7. 完成上级单位、领导交办的其他工作。

(二) 任职条件

1. 政治素质过硬，道德品质良好、专业素养较高、管理能力较强，清正廉洁自律。
2. 一般应具有会计、财务管理相关专业大学本科及以上学历。
3. 具有中级会计师及以上职称，具备 CPA、ACCA、CFA 和 CMA 资格证书优先。
4. 从事财务相关工作 5 年以上，工作表现突出，负责过企业总体财务工作者优先。
5. 具有较强的团队建设、沟通协调和抗压能力。

五、事业群总部—数字科创部副总经理

工作地点：深圳；招聘人数：1 人

(一) 岗位职责

1. 协助部门总经理分管科技创新工作。推进数字化与管理的深度融合，通过技术创新提升服务、营销、运营等各环节的效能。
2. 负责推动科技创新应用项目在景区的落地和创新项目孵化。广泛应用区块链、元宇宙、物联网、机器人、AR/VR 等技术，提升客户体验。
3. 负责与行业领先企业、央企、高校、科研院所的科技

创新交流与合作，积极探索新技术与文旅行业的融合应用，开展科技创新项目合作。

4. 负责智慧景区标准制定与建设。建立科技创新成果推广和应用机制，提高成果应用转化水平。

5. 完成上级交办的任务。

(二) 任职条件

1. 政治素质过硬，道德品质良好、专业素养较高，清正廉洁自律。

2. 一般应具有全日制本科及以上学历，计算机相关专业优先。

3. 一般应具有 5 年及以上相关工作经验，具有在线旅游行业经历优先。

4. 熟悉 AI、元宇宙、大数据等技术及应用，对新技术敏感度高，始终保持好奇心、有创新思维。

5. 具有知名 IT 和互联网企业工作经历者优先。

6. 具有良好的项目管理能力、资源整合能力和沟通表达能力。

7. 年龄一般不超过 45 周岁（条件特别优秀者可适当放宽），身体健康，心理素质良好。

六、事业群总部一科技创新项目岗

工作地点：深圳；招聘人数：1 人

(一) 岗位职责

1. 负责利用 5G、AI、元宇宙、大数据等新技术结合旅游业务场景提出科技创新应用解决方案。

2. 负责整合行业资源，建立合作生态，推动科技创新应用项目在所属企业落地运营。

3. 负责规划数据中台，集成所属企业业务数据，融合外部行业数据，建设文旅数据大模型，提供数据服务，发布大数据分析报告。

(二) 任职条件

1. 一般应具有全日制硕士及以上学历，计算机相关专业优先。

2. 一般应具有5年以上旅游行业工作经历，在线旅游行业经历优先。

3. 了解5G、AI、元宇宙、大数据等技术及应用，对新技术敏感高，始终保持好奇心、有创新思维。

4. 具有知名IT和互联网企业工作经历，具有平台运营、数据分析能力，具有大数据平台规划、电商运营经验优先。

5. 具有良好的项目管理能力、资源整合能力和沟通表达能力。

6. 具备较高的事业心和责任心，作风正派，遵纪守法，廉洁奉公。

七、事业群总部—投资总监

工作地点：深圳；招聘人数：1人

(一) 岗位职责

1. 负责增量项目的投资拓展工作，主要包括项目前期对接、商务谈判、立项以及可行性研究报告的编制等。

2. 协调内外部资源对增量项目前期的策划、尽调以及资

产评估等组织和协调工作。

3. 参与部门的日常投资管理工作，包括但不限于对各下属企业的拓展指导工作、项目审核以及各类专项工作。

4. 负责对接上级单位，完成各类涉及所负责区域投资拓展的专项报告的编写工作。

5. 完成上级交办的其他工作。

(二) 任职条件

1. 一般应具有全日制本科及以上学历。

2. 一般应具有5年及以上旅游项目投资或景区运营管理相关工作经验，具备项目投资落地经验以及景区运营管理经验优先；熟悉产业基金运作模式，具有基金并购项目经历优先。

3. 具有财务、金融、经济师等资格证或相关资质优先。

4. 有较强的沟通协调能力和抗压能力，有较强的责任心和团队协作意识。

5. 具备较高的事业心和责任心，作风正派，遵纪守法，廉洁奉公。

八、事业群总部—法务岗

工作地点：深圳；招聘人数：1人

(一) 岗位职责

1. 为投资并购等项目提供法律支持，包括但不限于参与项目交易架构设计、协调外部法律顾问开展法律尽调、起草/审核项目协议，参与项目商务谈判等。

2. 跟进项目收购协议签署后的履约监督及法律保障工

作。

3. 起草审核公司内部各类合同、法律文件。
4. 解答对接部司的法律咨询。
5. 分摊部分部门事务性工作。
6. 领导交办的其他工作事项。

(二) 任职条件

1. 本科及以上学历，本科为法律相关专业，已取得法律职业资格证书。

2. 一般应具有5年以上法务相关工作经验，具有律师事务所、企业双重工作经验者优先。

3. 能够独立为投并购项目提供法律支持；能够独立起草法律文件，进行文件审核工作。

4. 具有良好的分析，沟通能力，独立办公能力，思维敏捷，逻辑性强，抗压性强。

5. 具备较高的事业心和责任心，作风正派，遵纪守法，廉洁奉公。

九、事业群总部一执纪审查岗

工作地点：深圳；招聘人数：1人

(一) 岗位职责

1. 负责开展政治监督，民主生活会、三重一大情况等监督工作。

2. 负责开展选人用人监督工作，建立健全、动态更新党员干部廉政档案，回复党风廉政意见；负责维护监察对象信息库。

3. 负责对问题线索进行处置，开展函询、初核、立案审查等工作；协助开展信访举报、问题线索分析研究，企业政治生态分析；负责对所属企业线索处置工作进行监督指导。

4. 负责对落实中央八项规定精神进行教育提醒和监督检查。

5. 负责组织开展廉洁风险防控，定期梳理廉洁风险点；参与巡察、专项检查等工作。

6. 负责起草制定监督执纪工作相关制度规定。

7. 完成上级交办的工作。

(二) 任职条件

1. 政治面貌为中共党员。

2. 大学本科及以上学历，法学、经济学、财务、审计、公安等相关专业。

3. 熟悉党内法规和国家相关法律，具备较强的文字综合能力、监督执纪能力、组织协调能力和较强的团队合作意识。

4. 具备一定专业背景，有纪检监察机关、司法机关、党政机关等工作经验者优先。

5. 政治素质过硬，坚持原则，敢于斗争、善于斗争。具有良好的职业操守和敬业精神，作风正派，吃苦耐劳，廉洁奉公。

6. 年龄 40 周岁以下（条件特别优秀者可适当放宽）。

十、事业群总部一财务共享综合岗

工作地点：深圳；招聘人数：1 人

(一) 岗位职责

1. 协助共享中心负责人制定发展规划，负责规划项目的落地实施。
2. 负责参与财务信息系统改进及业财系统对接工作。
3. 优化和完善共享中心的标准化体系。
4. 负责新项目的上线实施工作。
5. 负责对各项业务进行审核入账处理，并对下级公司会计核算进行监督与指导。
6. 用户培训及其他专项工作。

(二) 任职条件

1. 一般应具有全日制本科及以上学历，财务管理、会计等相关专业优先。
2. 一般应具有3年以上财务共享运营工作经验，具备财务信息化项目建设工作经历，熟悉使用SAP系统。
3. 熟悉旅游景区或度假酒店相关业务优先。
4. 具备融资相关资金管理经验或司库体系建设相关经验优先。
5. 具备中级会计职称及以上专业资格优先，党员优先。
6. 有较强的沟通协调能力和抗压能力，有较强的责任心和团队协作意识。
7. 年龄一般不超过35周岁，条件特别优秀者可适当放宽。